

**Střední škola obchodní a Vyšší odborná škola,
České Budějovice, Husova 9, České Budějovice**

VNITŘNÍ ŘÁD

DOMOVA MLÁDEŽE

TŘEBÍZSKÉHO 22, ČESKÉ BUDĚJOVICE

PLATNOST OD 1. 9. 2017

VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE TŘEBÍZSKÉHO 22, **ČESKÉ BUDĚJOVICE**

I. Základní ustanovení

Vnitřní řád domova mládeže se řídí vyhláškou MŠMT č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění. Domov mládeže je součástí Střední školy obchodní a Vyšší odborné školy, České Budějovice, Husova 9. Zabezpečuje žákům ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost školy, zajišťuje stravování, pomoc při rozvíjení zájmové činnosti a vytváří podmínky pro jejich přípravu na výuku.

a) Organizace domova mládeže

Činnost a vnitřní režim domova mládeže zabezpečují vychovatelky DM, které jsou přímo podřízeny vedoucímu vychovateli. Základní organizační jednotkou výchovně vzdělávací činnosti v domově je výchovná skupina, která je řízena vychovatelkou. Počet žáků ve skupině je dán § 3 vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění.

b) Vybavení domova mládeže

Budova domova mládeže splňuje podmínky pro zařazení do I. kategorie (§ 5 vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění).

II. Umístění a ukončení ubytování žákyní

Domov mládeže je určen žákyním, které nemohou denně dojíždět do školy. Právní nárok na umístění v DM žákyně nemají.

a) Ředitelka školy umísťuje žáky do domova mládeže podle kapacity v tomto pořadí:

1. z dětských domovů
2. ze sociálních nebo zdravotních důvodů
3. ostatní dojíždějící podle vzdálenosti místa trvalého bydliště od školy, doby potřebné k dojíždění a obtížnosti dopravního spojení

b) Přihlášku do domova mládeže podávají zákonní zástupci nezletilé žákyně nebo zletilá žákyně ředitelce školy prostřednictvím vedoucího DM v termínu jí stanoveném.

c) O umístění nebo neumístění žákyně vyrozumí písemně zákonného zástupce nezletilé žákyně nebo zletilou žákyní prostřednictvím vedoucího DM. Umístění do domova mládeže platí pro bezprostředně následující školní rok.

d) Během roku ukončí ředitelka školy žákyním umístění v domově mládeže pokud:

1. O to požádá písemně zákonný zástupce nezletilé žákyně či zletilá žákyně.
2. Zákonný zástupce nezletilé žákyně či zletilá žákyně opakovaně neuhradili úplatu za ubytování či školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodli se s ředitelkou jinak.
3. Žákyně přestala být žákyní školy (žákyně posledních ročníků přestávají být ubytovanými následující den po vykonání maturitní nebo závěrečné zkoušky v řádném termínu, přičemž veškerý inventář a zapůjčené věci musí předat v pořádku do této doby vychovatelce VS dle jejích pokynů).
4. Žákyni bylo povoleno přerušování vzdělávání.
5. Žákyně hrubě porušila vnitřní řád domova mládeže (§31 školského zákona). V tomto případě ubytování v DM ukončuje ředitelka školy na návrh vedoucího vychovatele.
6. Při podmíněném ukončení ubytování stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu v rozmezí 1 – 12 měsíců. Jestliže žákyně, jíž byla stanovena zkušební doba, se během ní nedopustí dalšího provinění proti vnitřnímu řádu DM, upustí ředitelka od ukončení pobytu žákyně na domově mládeže. Žákyni, jíž bylo ubytování ukončeno, může ředitelka školy ponechat v DM po dobu nezbytně nutnou, nejdéle však po dobu jednoho měsíce ode dne stanoveného pro ukončení ubytování na domově mládeže. Dopustí-li se žákyně v době nezbytně nutné k zajištění náhradního ubytování kázeňského přestupku či přestupku proti vnitřnímu řádu DM, může mu ředitelka školy ukončit pobyt na DM okamžitě.

III. Ubytování a stravování žáků

- a) Ubytování v DM se poskytuje žákyním na dobu jednoho školního roku s výjimkou stanovených prázdnin. V průběhu školního roku odjíždějí žákyně povinně k rodičům na dny pracovního klidu a na dny, ve kterých se nevyučuje (výjimku povoluje ředitelka školy). V tyto odjezdové dny se DM uzavírá v 15.00 hodin. V průběhu pracovního týdne odjíždějí žákyně na základě lékařského doporučení z důvodu nemoci nebo v případě prokazatelného souhlasu rodičů. Odjezd bez vědomí vychovatelky je zakázán.
- b) Výše poplatku na úhradu nákladů za ubytování žákyně na domově mládeže činí 1.100,- Kč měsíčně. Výše poplatku může být změněna dodatkem k tomuto vnitřnímu řádu. Tento poplatek jsou zákonní zástupci nebo zletilá žákyně povinni zaplatit inkasem z účtu u kteréhokoliv bankovního ústavu. Povolení k inkasu musí být dáno k 15. dni měsíce, předcházejícího měsíci, za který má být poplatek uhrazen. V závažných případech může být tento poplatek uhrazen v hotovosti v kanceláři jídelny. Opakované nedodržení platebního termínu je důvodem k ukončení pobytu na DM. Úhrada musí být zásadně prováděna na jméno ubytované žákyně.

Výše měsíční úhrady za ubytování v DM se nemění, i když žákyně není ubytována po všechny dny v měsíci. Pokud je ale žákyně v DM ubytována jen část měsíce z důvodu zajištění praxe v průběhu školního roku na Střední škole obchodní a Vyšší odborné škole, České Budějovice, Husova 9, stanoví se výše úhrady za ubytování úměrně této části (tj. žákyně ubytované ob týden hradí stanovené měsíční částky).

- c) Žákyně ubytované na domově mládeže se celodenně stravují. Výjimky ze stravování povoluje prostřednictvím vedoucího vychovatele ředitelka školy, a to pouze na základě písemné žádosti zákonných zástupců žákyně či zletilé žákyně, vždy s uvedením závažných důvodů (např. zdravotních) či na základě lékařského doporučení. Bez udělení výjimek je ubytovaným žákyním povoleno odhlašovat pouze pondělní snídaně a páteční obědy a stravu ve dnech, kdy chybějí z důvodu nemoci, odjezdu nebo organizace výuky. Při přihlašování či odhlašování stravy je žákyně povinna řídit se pokyny pracovníků školní jídelny. Výše poplatků na úhradu nákladů na stravování ve školní jídelně Střední školy obchodní a Vyšší odborné školy, České Budějovice, Husova 9, je určena směrnicemi MŠMT ČR a za jeho výši zodpovídá vedoucí školní jídelny.

IV. Práva a povinnosti ubytovaných

- a) Ubytovaná žákyně je povinna:
1. Dodržovat ustanovení vnitřního řádu domova mládeže a řídit se pokyny pracovníků DM. Ke všem zaměstnancům být zdvořilá a slušná. Při příchodu vychovatelky či jiné dospělé osoby na pokoj slušně pozdravit.
 2. Zachovávat pravidla společenského soužití, respektovat práva spolubydlících, být tolerantní vůči názorům druhých, dbát o dobrou pověst domova mládeže.

3. Svědomitě se připravovat na vyučování, usilovat o rozvoj své osobnosti. Úkoly, kterými je pověřena, plnit svědomitě, odpovědně a včas.
4. Vykonávat práce související s péčí o své životní prostředí, udržovat pořádek a čistotu svých věcí, svého pokoje, společenských místností a nejbližšího okolí domova mládeže.
5. Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví spolubydlících na domově mládeže, protipožární předpisy, evakuační plán DM, vnitřní ustanovení a veškeré pokyny k provozu domova mládeže. Sledovat informace zveřejňované na informačních tabulích a nástěnkách domova mládeže a řídit se jimi.
6. Plnit základní zdravotní a hygienické požadavky:
 - dodržovat osobní hygienu
 - provádět úklid dle pokynů a stanoveným způsobem upravovat lůžko
 - jednou týdně (zpravidla v pondělí) provádět podle pokynů vychovatelek hlavní úklid, na kterém se podílejí všechny ubytované žákyně
 - ihned po příchodu na domov mládeže se přezouvat do domácí obuvi
 - odpadky ukládat do odpadkových košů a pravidelně je ráno do 7:45 hod. vynášet na vyhrazené místo na sociálním zařízení
 - třídit odpad
 - hlásit ihned jakákoliv zdravotní omezení, jakož i každé náhlé onemocnění či úraz vychovatelce
 - hlásit odchod a příchod od lékaře (např. formou předložení omluvného listu) a řídit se jeho pokyny, nemocné žákyně jsou zapsány do denního hlášení a na základě doporučení lékaře a dle pokynů vychovatelky odjíždějí domů. Základní lékařská péče o žákyně je zabezpečena u školního lékaře. Odchod k lékaři (pokud žákyně nejsou objednány na určitou hodinu a pokud to umožňují ordinační hodiny a zdravotní stav žákyně) nesmí být prodlužován a je proveden ihned ráno.
7. Hlásit své vychovatelce okamžitě závady zjištěné na vnitřním zařízení a inventáři DM. Úmyslné poškození inventáře a zařízení a poškození vzniklé neopatrným jednáním je žákyně povinna uhradit či uvést do původního stavu v termínu stanoveném vedoucím vychovatelem a ekonomem školy.
8. Ihned nahlásit vychovatelkám jakákoliv zjištění krádeže osobních věcí svých či spolubydlících nebo inventáře domova mládeže (v uvedených případech kontaktuje vychovatelka Policii ČR).
9. Uzamknout pokoj a společenské místnosti DM, pokud v nich již nikdo nezůstává. Při pobytu v těchto místnostech je zakázáno je uzamykat. V době nepřítomnosti žákyní na pokojích (odchod do školy, na praxi, na osobní volno mimo DM apod.) musí být okna uzavřena.
10. Při návratu na DM od rodičů odevzdat průkazku odjezdů a vycházek potvrzenou rodiči. Příjezdy jsou povoleny od 18:00 do 21:00 hodin. V ojedinělých a zdůvodněných případech může vedoucí vychovatel povolit

výjimku. V případech, kdy žákyně odjíždí jinam než k rodičům, předloží písemné svolení rodičů.

11. Provádět práce a žakovské služby pro kolektiv dle pokynů pedagogických pracovníků DM. Jsou stanoveny k dodržování řádu DM a musí být respektovány ostatními ubytovanými.

Jedná se o tyto služby určené vychovatelkou dle potřeby:

služba na vrátnici – žákyně, určené rozpisem, nastupují službu v 14:30 hod. a končí ji v 18:00, ve středu ve 21:00 hod. Ze svého stanoviště se nesmí vzdalovat, mohou se však během této doby vzájemně střídat. Pro žákyně ve službě neplatí osobní volno ani vycházky. Služba zodpovídá: za zapisování příchodů a odchodů ubytovaných žákyní do knihy, nepovoluje vstup cizích osob do budovy, veškeré návštěvy zapisuje a nahlašuje vychovatelce ve službě;
služba v kuchyňce - 1x týdně nebo dle potřeby služba zajistí úklid;
služba v jídelně – zodpovídá za pořádek v jídelně – po večeři umývá stoly a rovná židle.

12. Uložit vyšší částku peněz (500 Kč a vyšší) a jiné cenné věci (např. šperky) do úschovy ve vychovatelně. Za peníze a cennosti takto neuložené vedení SŠO a VOŠ a DM neručí. Zároveň neručí za ztrátu osobních věcí, pokud nebyly uzamčeny na místě k tomu určeném.

b) Ubytovaným žákyním je zakázáno:

1. Kouřit ve všech prostorách domova mládeže a v celém areálu školy.
2. Konzumovat a přechovávat alkoholické nápoje, distribuovat a užívat návykové látky (omamné látky, psychotropní látky a jiné zdraví škodlivé látky způsobilé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování).
V případě důvodného podezření na jednání žákyně pod vlivem alkoholu či jiné návykové látky, z důvodu možného ohrožení života, zdraví žáků, popř. možného poškození majetku, bude proveden orientační test na přítomnost návykové látky v organismu žákyně, případně bude věc předána k šetření Policii ČR. Testování bude prováděno pouze na základě zákonných důvodů nebo předem získaného písemného souhlasného stanoviska zákonného zástupce nezletilé žákyně nebo souhlasného stanoviska zletilé žákyně. Nikdy nebude prováděno namátkově a plošně.
3. Přechovávat a používat všechny typy střelných zbraní a nábojů, zdraví škodlivých látek a chemikálií, výbušnin a zábavné pyrotechniky a provádět jakýchkoliv chemické pokusy.
4. Sedat v oknech, vyklánět se a pokřikovat z oken, vyhazovat zbytky jídla a jakékoliv jiné předměty z oken.
5. Přechovávat zvířata v prostorách DM.
6. Svévolně přemisťovat, vynášet, poškozovat a znečišťovat inventář a zařízení DM.
7. Manipulovat s vedením el. proudu, telefonu a s rozvodem vody.

Při používání elektrických spotřebičů (tj. radiomagnetofonů, žehliček na vlasy, vysoušečů vlasů, el. kulem, nabíječů baterií, el. budíků atd.) musí žákyně dbát těchto pokynů:

- vlastní el. spotřebič je možno používat jen na základě souhlasu vychovatelky VS a na základě provedené revize el. spotřebičů (hradí žákyně)
 - ten, kdo poslední opouští pokoj nebo jinou místnost na DM je povinen zajistit vypnutí el. spotřebičů (výjimkou jsou el. budíky) v pokoji nebo místnosti
 - při odjezdech žákyní domů musí být všechny el. spotřebiče bez výjimky vytaženy ze zásuvky
 - při nutné potřebě mít el. spotřebič zapnutý (např. nabíječ baterií) je třeba se obrátit na vychovatelku ve službě a řešit tento problém s její pomocí
 - žehlit je povoleno jen na místě k tomu určeném – v kuchyňce a dle pokynů.
8. Uskladňovat potraviny za okny pokojů, staré jídlo uskladňovat a vyhazovat na místa jiná, než k tomu určená.
 9. Dojíždět do DM motorovými vozidly a na kolech bez písemného souhlasu rodičů (zák. zástupců).
 10. Dojíždět do DM a odjíždět z něho autostopem.
 11. Koupat se (mimo plovárnu) a bruslit (mimo zimní stadion) bez pedagogického dozoru.
 12. Vyjadřovat se hrubě.
 13. Navštěvovat jakékoliv nevhodné podniky nebo podniky přímo označené za „mládeži nepřístupné“.
 14. Narušovat noční klid např. hlasitým hovorem, poslechem radiopřijímačů, hrou na hudební nástroje apod.
 15. Používat mobilní telefony ve stanovené době pro studijní klid a v době nočního klidu (22:00 - 6:45). Za mobilní telefon nepřebírá domov mládeže odpovědnost – za ztrátu neručí.

c) Ubytovaná žákyně má právo:

1. Používat přidělený pokoj a jeho inventář.
2. Upravit interiér pokoje vlastní výzdobou na nástěnkách. Ve výzdobě se nesmí objevovat prvky propagující násilí, rasovou nesnášenlivost a pornografii, výzdoba nesmí poškozovat inventář, dveře, okna a zdi pokoje.
3. Aktivně se podílet na životě domova mládeže, a to buď přímo, nebo prostřednictvím žakovské samosprávy. Vznášet připomínky, předkládat návrhy, podávat stížnosti. Žakovskou samosprávu tvoří vždy dvě zástupkyně každé výchovné skupiny, zvolí si předsedkyni.

Při podání stížnosti je však třeba dodržet tento postup:

- stížnost musí být písemná s uvedením jména stěžovatele
- stížnost musí obsahovat stanovisko žakovské samosprávy

- musí být předána vychovatelce VS
 - vedoucí DM musí na stížnost do 14 dnů ode dne jejího podání písemně odpovědět.
4. Zúčastňovat se a podílet se na organizaci zájmové činnosti, společenských, kulturních a sportovních akcích pořádaných nebo doporučovaných domovem mládeže podle zájmů a schopností. Účast na zájmové činnosti a výše zmíněných akcích je dobrovolná a nelze ji tedy vynucovat. Zájmovou činnost nelze vykonávat na úkor řádné přípravy do školy (studijní klid) a v době určené pro spánek.
 5. Požadovat pravidelnou výměnu ložního prádla vždy po 14 dnech jeho užívání, při změně obsazení lůžka nebo při výskytu nemoci.
 6. Používat hospodárně teplou vodu k osobní hygieně dle denního režimu. V jiné době než této je třeba se řídit pokyny vychovatele.
 7. Žádat o udělení vycházek. Vycházkou se rozumí opuštění budovy DM po studijním klidu (výjimečně již v průběhu studijního klidu) do prostoru města. V Českých Budějovicích je tento prostor vymezen dosahem MHD.

Vycházky se rozlišují takto:

Řádná vycházka – je stanovena na dva dny (zpravidla středa a čtvrtek) v době od 17:15 do 21:00 hod. Pro starší 18 let z VOŠ a VŠ: pro 1. ročník do 21:30 hod., pro 2., 3. a 4. ročník do 22:00 hod.

Mimořádná vycházka – je stanovena pro žákyně DM na základě individuálního posouzení vychovatelky VS. Tuto vycházku je možno udělit v době od 18:00 do 21:00 hod., případné výjimky povoluje vychovatelka výchovné skupiny dle studijního průměru žákyně. V neděli se vycházky neudělují, je však možné požádat vychovatelku o osobní volno.

Prodloužit vycházky lze pouze za zásluhy, za velmi dobrý studijní prospěch, při plesech pořádaných školou, tanečních kurzech, účasti na sportovních, kulturních či jiných vhodných akcích pro mládež apod. O udělení prodloužené vycházky rozhoduje po zvážení všech okolností a důvodů vychovatelka VS či v době její nepřítomnosti vedoucí DM. Žákyně, vracející se po večerce, musí zachovávat noční klid a nesmí rušit spolubydlící.

Vycházka může být omezena:

- na žádost rodičů
- při zapomenutí vycházkové a odjezdové průkazky doma či její ztrátě
- při porušení řádu DM

V. Režim dne

Všechny žákyně domova mládeže jsou povinny dodržovat režim dne:

- 06:45 Budíček.
- 06:45 – 7:45 Ranní hygiena, úklid pokojů, větrání.
- 05:00 – 7:30 Snídaně, hlášení nemocných a odchodů k lékaři, hlášení odpolední směny. Odchod žákyní do školy je nejméně 15 min. před zahájením vyučování. Pokud žákyně zůstávají na DM, musí to nahlásit vychovatelce ve službě.
- 08:00 – 10:00 Kontrola žákyní.
- 10:00 – 11:00 Kontrola úklidu pokojů a prostorů DM.
- 11:15 – 14:15 Oběd.
- 14:30 – 18:00 Případná žakovská služba.
- 14:00 – 18:00 Po skončení výuky ve škole nebo praxe zájmová činnost nebo individuální osobní volno i mimo DM.
- 17:45 – 18:30 Večeře (ve středu od 17:00 hodin).
- 18:30 – 20:00 Studijní klid (ve středu 15:30 – 17:00 hodin).
- 20:00 – 21:30 Osobní volno, pokračování zájmové činnosti, program dle plánu VS,
- 20:00 – 21:00 Osobní volno i mimo DM (platí pouze pro úterý a čtvrtek).
- 21:00 – 21:30 Osobní hygiena.
- 21:30 – 22:00 Příprava na večerku osobní hygiena.
- 22:00 Večerka, noční klid.

Poznámka:

1. Večerka – v případě žádosti žákyně o prodloužení večerky z důvodu studia je možno této žádosti vyhovět (maximálně do 23:00 hod.) za podmínky, že nebude rušit noční klid.
2. Studijní klid – jedná se o dobu určenou pro přípravu žákyní na vyučování. V této době jsou žákyně na pokojích nebo studovnách a v DM je klid. Je zakázán provoz sprch kromě výjimek (např. příchod z praxí, brigád apod.). Žákyně, které mají v daném týdnu praxi, mohou po dohodě s vychovatelkou sledovat televizi, pouštět video nebo DVD na klubovně, cvičit v posilovně apod. za předpokladu, že nebudou rušit klid.
3. Žakovská služba – je nápomocna vychovatelce k zabezpečení organizačních a dalších náležitostí na DM, eviduje a oznamuje veškeré návštěvy neubytovaných osob na DM, eviduje osobní volno a vycházky ubytovaných žákyní do sešitu.

VI. Výchovná opatření

- a) Za vzorné chování a plnění povinností, za významný projev aktivity, za statečný čin nebo mimořádné zásluhy ve prospěch kolektivu může být žákyni udělena pochvala nebo jiné ocenění dle této stupnice:
- a) individuální ústní pochvala vychovatelky VS
 - b) písemná pochvala vychovatelky VS
 - c) písemná pochvala vedoucím vychovatelem
 - d) písemná pochvala ředitelky školy

Pochvaly se zaznamenávají do deníku VS a v bodech b) – d) se oznamují zákonným zástupcům.

- b) Pokud žákyně poruší vnitřní řád DM, udělí se jí podle závažnosti provinění a četnosti přestupků některé z těchto výchovných opatření:
- a) vytýkácí dopis
 - b) vytýkácí dopis vedoucího vychovatele
 - c) podmíněné ukončení ubytování v DM se zkušební lhůtou
 - d) ukončení ubytování v DM

V případě bodu c) a d) ubytování ukončuje ředitelka školy na návrh vedoucího vychovatele. Při podmíněném ukončení ubytování stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu v rozmezí 1 – 12ti měsíců (viz. část II., písm. d), bod 6 - str. č. 3).

Výchovná opatření se zaznamenávají do deníku VS a v případě bodů b) – d) se oznamují zákonným zástupcům žáka a třídnímu učiteli.

VII. Závěrečná ustanovení

Znalost vnitřního řádu domova mládeže Střední školy obchodní a Vyšší odborné školy, České Budějovice, Husova 9 je povinností každé ubytované žákyně a ta je povinna se jím důsledně řídit. Neznalost vnitřního řádu domova mládeže v žádném případě neomlouvá.

Žákyně stvrzují svým podpisem, že byly seznámeny s tímto vnitřním řádem a jeho přílohami.

Podpisový seznam je uložen u vedoucího vychovatele domova mládeže.

Příloha: Evakuační plán

V Českých Budějovicích 14. 8. 2017

Tento vnitřní řád ruší „Vnitřní řád DM SŠ OSaP a VOŠ Č. Budějovice“ platný od 1. 9. 2016.

Mgr. Jarmila Benýšková
ředitelka školy v. r.
Střední škola obchodní a Vyšší odborná škola,
České Budějovice, Husova 9

Přemysl Šesták
vedoucí vychovatel DM v. r.